南通师范高等专科学校

学 生 复 学 审 批 表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | | 出生年月 | | | |  |
| 原学院 |  | 原班级 |  | | | 原学籍号 | | | |  |
| 休学原因 |  | 休学时间 | |  | | | 拟复学时间 | | |  |
| 复学  事由 | 学生签名：  年 月 日 | | | | | 家长意见 | | | 家长签名：  年 月 日 | |
| 学籍  管理  部门  意见、  处理  方式 | 签名（公章）：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 接受班  级意见 | 签名：  年 月 日 | | | | 接受学院意见 | | | 签名（公章）：  年 月 日 | | |
| 学工处  意见 | 签名（公章）：  年 月 日 | | | | 教务处意见 | | | 签名（公章）：  年 月 日 | | |
| 校长室  意见 | 签名（公章）：  年 月 日 | | | | | | | | | |

**说明：此表经各部门审批后，申请人复印四份。原件交学籍管理部门，一份交学院，一份交学工处，一份交教务处，一份申请人留存。**