南通师范高等专科学校学生离校自主学习申请表

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>专业</td><td></td><td>班级</td><td></td></tr>
<tr><td>学习起
讫时间</td><td colspan="5">年　月　日至　年　月　日</td></tr>
<tr><td>学习目的</td><td colspan="2">☐教育实习</td><td colspan="2">☐专业实训</td><td>☐高校深造</td><td>☐社会培训</td></tr>
<tr><td rowspan="7">申请
审核
项目</td><td colspan="2">☐学校公函</td><td colspan="2">☐就业协议</td><td>☐录取通知</td><td>☐培训证明</td></tr>
<tr><td colspan="6">成绩班级排名情况：</td></tr>
<tr><td colspan="6">职业技能过关情况：</td></tr>
<tr><td colspan="6">考证考级达标情况：</td></tr>
<tr><td colspan="6">操行表现：</td></tr>
<tr><td colspan="6">☐证明定向生已征得生源地教育局人事科同意的文件</td></tr>
<tr><td colspan="6">班主任审核签字：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="7">学院复核意见：
确认满足离校自主学习申请条件。
签字　　盖章　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="7">教务处意见：
签字　　盖章　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="7">分管校长审批：
签字　　年　月　日</td></tr>
</table>

注：此表一式三份，学生本人、学院、教务处各执一份。