

材料一：高等职业院校人才培养工作评估教师说课活动要点

材料二：说课参考资料(一)

材料三：说课参考资料(二)

高等职业院校人才培养工作评估

教师说课活动要点

在高等职业院校人才培养工作评估中，专家组可以通过随机听课和随机抽调授课教师进行说课活动，对教师的教学能力和教学水平进行考察评价。

一、教师说课活动的主导思想

说课，是在教师备课的基础上，向同行和专家叙述教学设计及其依据的一种教学研究活动。在高等职业院校人才培养工作评估的说课活动中，授课教师将对课程教学大纲的理解、对教材及教学参考资料的运用处理、教学过程中采取的教学方法手段以及对学生学习方法的引导等清楚地叙述和展示出来，同行和专家向授课教师提出课程教学的有关问题，共同研讨高职高专教育教学理念和提高教学质量等问题。

在高等职业院校人才培养工作评估中，以培养拥护党的基本路线，适应生产、建设、管理、服务第一线需要的高技能专门人才和高等技术应用性专门人才作为评估的基本标准，通过说课活动考察被评估学校和被评估专业教师的教育教学思想观念、教学能力和教学水平；同时对高等职业教育教学改革起到导向作用，引导教师学习运用教育教学基本理论，奠定扎实的业务基础，练好教学基本功，提高学识水平和教学水平。

二、教师说课活动的目的

在评估中，通过有目的地抽取某些理论课程和实践环节的授课教师进行说课活动，可以对被评估学校和被评估专业的以下一些方面进行考察：

1. 教师的专业基础理论功底和知识结构，教师了解本专业的科学技术发展动态和掌握行业企业最新技术动态的情况，教师汲取新知识、掌握新技术的能力。
2. 教师的教学基本功和现代教育技术基本技能。
3. 教师对任教专业人才培养目标、质量标准和主讲课程在人才培养中作用的理解。

4. 教师参加教学基本建设情况：参与教学计划和教学大纲等教学文件的研究制订，选用、编写教材及其辅助教学资料，参加实验室建设，承担理论课程教学和实验实训等实践教学环节指导工作，参加教育科学研究和教学法研究活动等情况。

5. 教师学习运用教育教学基本理论，研究探讨高等职业教育的基本规律和掌握高等职业教育教学基本特点的情况。

6. 教师掌握专业技能和职业专门技术能力状况，从事生产、建设、管理、服务第一线的实际工作的阅历。

7. 教师“一专多能”情况，就是教师能够同时承担基础课和专业课教学、理论教学和实践教学、承担多门课程教学能力深入不同专业专门化技术领域，适应高等职业教育专业多变性、多样性特点情况教师掌握理工结合、文理渗透的知识，了解交叉学科、边缘学科情况；教师双语教学的能力。

三、教师说课活动的内容

在评估中，授课教师说课活动的主要内容有：

1. 说课程教学大纲

课程教学大纲是专业教学计划的具体化，以纲要的形式规定课程的教学目的、任务，知识、技能、态度的范围、深度与体系结构，教学进度和教学法的基本要求。授课教师必须认真深入地钻研课程教学大纲，树立为培养职业人才服务的思想，依据大纲的要求，结合学生的实际水平组织教学。因此，说课首先应依据课程教学大纲，结合本校的办学定位、专业人才培养目标和生源情况，说明本课程在专业培养目标中的定位与课程目标，即课程对实现培养目标的质量标准(知识、能力、素质结构)所起的作用；从专业人才培养计划的全局出发说明本课程的分工，处理好前导课程与后继课程的衔接和配合；说明课程的重点、难点及解决办法。

说明本节课内容有关章节教学目标及在课程中的地位和作用及其与前后章节的联系：本节课时教学内容的范围和分量，时间分配和教学进度安排。如果本课程是实践教学课程，也要根据教学大纲说明课程设计的思想、教学内容以及课程目标。

2. 说教材和教学参考资料

说明本课程选用教材(含讲义、指导书、视听教材)情况，应选用

近年出版的高职高专优秀教材(含全国优秀教材、国家高职高专规划教材或高水平的自编教材)。说明教材的适用性,是否较好地体现教学大纲的科学性、思想性和实践性;是否反映现代科学技术的最新成就和行业企业最新技术发展水平;是否符合学生的接受能力。教师和学生如何运用教材和教学参考资料,对教材的不足,在教学中如何弥补?教师如何扩大学生的知识面并培养学生的自学能力,是否为学生的研究性学习和自主学习的开展提供有效的文献资料或信息资料清单(含参考书、报刊文献、网络资源信息等)。实验教材是否配套齐全,满足教学需要。

具体结合本节课时的教学说教材和参考资料,实际上是说本节课教学内容的组织与安排;准确把握教学大纲对这节课的要求,说出本节课教学对学生知识、技能和情感态度的要求;与教学内容有关的附件(如图片、数表、资料等)处理要点;确定课题重点难点及理由;对教材内容进行修改、增减处理的理由和依据,适当增加大纲尚未编入的有重大价值的最新科技成就和生产技术成果的材料。

3. 说教学方法手段

基本教学方法有:讲授法、谈话法、讨论法、演示法、参观法、调查法、练习法、实验法等。现代教育特别强调坚持启发式,废止单向灌输式教学方式,引导发现法、自学辅导法、案例教学法、情境教学法、实训作业法等用于职业教育取得了较好的教学效果。“教学有法,但无定法,贵在得法”,教师应根据具体的教学目的和任务、师生特点、教学条件等灵活选择相适应的方法,配合使用多种教学方法。要重视现代教育理念在教学中的应用,能够根据课程内容和学生特征,对教学方法和教学评价进行设计,针对不同的教学内容,能灵活组合运用多种恰当的教学方法,有效地调动学生积极参与学习,启发学生积极思维,促进学生学习能力的发展。

举例说明本课程教学过程使用的各种教学方法的使用目的、实施过程、实施效果;相应的上课学生规模;能否融“教、学、做”为一体,如何开展讨论式、案例式、情境式教学,在教学中,如何利用板书、板图和实物、模型等直观教具,如何恰当、充分地使用现代教育技术手段,如何协调传统教学手段和现代教育技术的应用;网络教学资源建设如何在教学中发挥作用;说明课外辅导方法、作业、考试考查等教改举措:本课程是否采用“双语教学”;本课程教学方法手段的

改革在激发学生学习兴趣和提高教学效果方面能否取得实效。

如果本课程是实践教学课程，要说明相对于教学内容(实验或实践项目名称和学时)的课程组织形式与教师指导方法、考核内容与方法、教学创新与特点等。实践教学条件能否满足教学要求能否进行开放式教学，预期效果如何。

4. 说学情及学生学习方法的指导

学生是否成为学习的主体，学习方法是否科学，首先受教师教育思想观念和教学方法的制约。指导学生的学习方法要和改进教师教的方法联系起来，改变“以教师的教为主”为“以学生的学为主”的方法，要“以学生为中心”，把学生学习方法的指导研究与研究学生结合起来。学生的学习方法与其学习目的、态度、情感、意志以及个性特征有着密切的关系。教师要用真挚的情感去感染学生，要了解所任教学生的基础，包括学生的学习态度、学习兴趣多数学生的学习习惯及学习方法，前导课程相关知识技能的掌握程度根据教学的重点难点，分析学生学习过程中可能遇到的困难及其原因，怎样针对这些困难加强对学生的指导；指导学生掌握本课程基本知识和基本技能，掌握理论知识应用以及使用教材和参考资料的能力。

教师要指导学生掌握自学方法，研究性学习、协作学习、创造性学习，让学生成为学习的主体，培养终身学习的基本素质。

教师还要有因材施教观念，树立面向个体学生的思想，引导学生善于总结适合自己的学习经验，促进学习能力的形成和发展。

5. 说教学程序设计

说清楚一节课教学过程设计的总体框架、教学内容的详略安排和教学板块的时间分配。结合具体的教学内容，清楚地说明师生双边活动的具体安排及学情依据，教师教的活动与学生学的活动如何有机结合，教学媒体选择和使用的最佳作用点和最佳使用时机，教学过程的板书设计以及教具的使用。要说清楚教师突破教学重点的主要环节设计、化解教学难点的具体步骤，说清楚课后作业的布置和训练意图。

在教学过程中教师要有意识地融知识传授、能力培养、素质教育于一体教师对学生富有爱心，讲课有感染力，能够激起学生的情感共鸣，能够让学生树立自信心，增强自制力，激发学习的积极性、自觉性；授课教师对自己教态、语言、板书、教案及现代教育技术应用的水平应有较高要求；教师以身作则，为人师表，严谨治学，不仅要

自己的学识去教人，更要以自己高尚品格去育人。

6. 说课与授课的异同

说课与授课的相同点在于二者都是为完成一定的教学任务服务的，都要根据教学大纲的要求选取教学内容，讲究教法、学法和一定的教学设计。主要不同在于：第一，目的不同。授课的目的是面对学生传授知识和技能，进而培养学生的能力和素质；说课的目的则是面对同行和专家系统叙述自己的教学设计及其理论依据，然后由同行提问评议，达到互相交流、共同提高的目的。第二，内容和方法不同。授课要针对学生特点，运用科学方法，把知识和技能传授给学生，不需要叙述备课思维过程，而是通过师生双边的教学实践活动来体现教学设计与教学技能；说课是教师向同行和专家讲述某一教学课题的教学准备情况，要使用准确的语言叙述备课中的教学设计思维过程，对每一主要内容的教学，不仅要讲清怎样教，而且要讲清为什么这样教。

说课是授课的基础，通过说课，为教师授课梳理出比较全面、系统、科学、合理的授课基本要求。但是这些教育理论和授课方法手段运用是否得当，还需要在授课中加以检验，这样才会促进说课水平的提高，从而提高教师的教学能力和教学水平。

备好课是说课的前提，而说课必须站在理论的高度对备课做出科学的分析和解释。教案(讲稿)是教师备课这个复杂思维过程的总结，是教师进行教学的操作性方案，它重在设定教师在教学中的具体内容和行为。而说案(说课稿)虽然也包括教案中的精要部分(说案的编写多以教案为蓝本)，但更重要的是要体现出授课者的教学思想、教学设计和理论依据。一篇好的说案是说好课的重要前提，同时，要充分利用各种辅助条件，突出重点，突出教学特色与创新，说课与讲课一样要充满激情。

四、评估中，教师说课活动的基本形式及要求

在评估中，专家组有目的地抽选部分教师对所授课程“说课”。

1. 高等职业院校人才培养工作评估中说课的教师和课程由专家组根据现行课表研究确定，教师讲授什么课，就说什么课；提前将抽选说课的教师和课程名单及有关要求通知学校，给说课教师必要的准备时间(0.5—1天)。

2. 说课分为**章节说课**和**课时说课**两种。专家组对抽选教师的所授

课程，指定某一章节(章节说课)或某一课时(课时说课)，并提出相应说课要求。

3. 无论章节说课，还是课时说课，说课教师都要首先简要说明课程教学大纲和选用教材(及教学参考资料)，准确把握课程在专业人才培养目标中的定位与课程目标，学生情况分析，相关课程(包括有关实践环节)的关系。

4. 章节说课要重点分析章节教学目标及在课程中的地位和作用及其与前后章节的联系；本章节教学对学生知识、技能和态度的要求；本章节教学的重点、难点及解决的办法；举例说明本章节教学过程使用的主要教学方法和对学生学习方法的指导；展示教学手段的运用；说教学方法和学习方法不能过于笼统，要说明课程素质培养的具体思路。

5. 课时说课要结合具体教学内容说明本课时教学目标，教学设计及其理论依据，运用教学方法的目的、效果，板书设计，实物、模型等直观教具和现代教育技术手段的应用，本课时的作业、辅导方法，学生学习方法的指导，如何融知识传授、能力培养、素质教育于一体等。

6. 教师说课可以按照自己的思路进行设计，要突出重点，不必面面俱到；要说明现代教育理念在课程教学中的应用要将自己的教学特长与创新之处讲清、讲透，利用各种方法手段将课程教学设计中最精彩的部分充分表达出来，展示说课艺术，增强说课效果。

7. 说课地点和环境条件由学校确定，并确定两名以上同行教师与评估专家一起参与说课活动。说课教师应该运用一定的辅助手段，如多媒体课件、教具、图表等，在有限的时间里向同行和专家把课说清楚。每位教师说课时间控制在 20-40 分钟(由专家组规定)，同行教师和专家提问及说课教师答辩时间为 10 分钟左右。

8. 说课过程中或说课后，教师应将说案、教案、教学大纲、教材和主要教学参考资料、授课计划、助教助学多媒体课件及其他教具展示给专家和同行。教学大纲、教材和主要参考资料、授课计划、助教助学多媒体课件及其他教具使用等审查情况在专家填写的说课记录表中要有所反映。

说课参考资料(一)

一、说课具体要求

说课主要是要考察说课者对课程的宏观整体把握和微观具体处理的能力。

1. 说课形式：一门课、一章课、一堂课

2. 说课课程：主要公共课（含两课“马克思主义理论课和思想政治教育课”）、专业基础课、专业课

3. 说课要求

(1) 说标准：该门课的标准（教学大纲），在人才培养过程中的所占的地位、作用：为什么要开设？如何与人才培养目标挂钩？该专业人才培养的素质、能力、知识如何构成？该门课程在人才培养中（素质、能力、知识）的任务是什么？你个人是如何理解的？该门课程的理论部分和实践部分如何确定？如何与职业技能考证结合起来？该门课程的职业技能标准是什么？如何培养？

(2) 说教学：教学内容、教学目标、教学方法、教学手段、教学过程、教学难点、重点、如何展示个人素质。

(3) 说课改：人才培养模式的改革；工学结合、师生互动的改革；教材建设的改革；教学有效性的改革。

(4) 说特色：如何体现高职教育的特色，与本科院校的差异等。

二、说课应着重体现五种意识

1. 课程意识。即所教的课程、具体的章节、内容和培养目标的关系。要说说如何研究学生、研究教材、研究教法、确定教学的基本思路。要说清教什么？怎样教？还要说透如何贯彻帮助学生“获取知识，提高素质，培养能力”这一教育教学原则。

2. 育人意识。不管哪一门功课，都有育人的任务。思想教育的内容涉及到许多方面，既寓于教材之中，也寓于知识传授和能力培养之中。要有机地结合教材内容，渗透思想教育，但也不能太牵强。

3. 头尾意识。说课象写文章一样，讲究开头、结尾。开头要开得漂亮，能吸引听者；结尾要收得有力，能让听者有所回味。要做到这点，就必须认真分析、处理教材，精心设计过程。语言简洁、生动，要紧扣说课中心。结尾时可概括要点，给听者以深省。

4. 分层意识。说课应体现“特殊性”，贯彻“因材施教”原则，即充分体现班级、学生的特点。学生是分层次的，在说课中要体现全面和重点相结合，分层推进，包括设计不同程度的要求，不同阶梯难度的练习，分层解决重点、突破难点的过程。

5. 创新意识。我们常说教学有法却不可拘泥于成法，说课也一样，说课有规更不能因于成规，应因时、因地、因人的不同，勇于实践，敢于创新，创造出自己的有效、实用、有特色的说课方式、方法，不断丰富、充实说课活动。同时，说课还要瞄准一个时期的热点问题，要使听者从你的说课中受到启发，悟出道理，走出封闭，开拓新路；好的说课，是意的开掘，能的升腾。胸中有书，目中有人，同行切磋，取长补短。在说课中见学识，在说课中见精神。

三、说课应注重以下几点：

1. 抓住一个“课”字，突出一个“说”字

说课，要用一定的时间说出一门课程，必须经历完整课堂教学的各个环节。因此，说课者要根据课型（一门课、一章课、一堂课）抓住该门课的基本环节去“说”。说思路、说方法、说过程、说结构、说内容、说训练、说学生、无论说什么，都要说得有理有据，使听者叫好，达到：“听君一席话，胜读十年书”的目的。

在说课过程中，要特别注意以下几点：①“说课”不等于备课，教师千万不能照教案去说；②“说课”不等于讲课，教师不能视听课对象为学生去说；③“说课”不等于背死课，教师不应将事先准备好的“说案”一字不漏地死背下去；④“说课”不等于读课，教师不能拿着事先写好的材料去读。因此，教师在说课时，要紧紧围绕一个“课”字，突出“说课”的特点，完成说的过程。

2. 遵循“课”路，选准“说”法

教学思路是教师课堂教学思想的具体体现，是教师实施教学过程的基本构想。教师讲课时，要紧紧围绕教学思路进行，教师在说课时，当然也要环环扣住课堂教学思路展开。能否围绕教学思路实施“教法”，能否围绕教学思路展开“说法”，无疑是教师授课和说课成败的关键。

说课的方法很多，需要因人制宜，因材施“说”。说理、说实验、说演变、说现象、说本质、说事实、说规律、正面说、反面说、横向

说、纵向说、理论联系实际说、陈述说、间语说。但无论怎么“说”，都要遵循课堂教学思路这一主线去“说”。

3. 变换“说”法，找准“说”点

说课的对象是听众，而不是授课的对象学生。这些听众是评估专家、本学科的教师、本教研室的教师、其他学科的教师及教务处、教研室、教育行政部门的领导。但无论怎样，都会去审视说课者说课时的一字一句、一举一动，包括教学重难点的突出、突破；学生职业能力、职业素养的培育；教学环节的把握以及教学语音、语气、表情、称呼等。因此，说课者必须置于听众思维和学生思维的变化处，站在备课讲课的临界点，变换“说”位，编写“说”案，研究“说”法，找准“说”点。

4. 把握“说”度，把课“说”活

说课的重点应放在说清思路、说清教学过程、说清教学方法；而讲课的重点则应放在实施教学过程、完成教学任务，反馈教学信息，提高教学效率。换句话说，说课重理性和思路，讲课重感情和实践。因此，用极有限的时间完成说课，必须详略得当。

如何把握“说”度呢？最主要的一点就是因材施教，具体问题具体分析，灵活选取“说”法，把课“说”活。说出该课的特点和特色，把课说得有条有理，有理有法，有法有效、说得生动有趣、绘声绘色，使听众听得清清楚楚明明白白。使听众有“词已尽意无穷”的感觉。要求说课教师认真钻研说“材”说“案”，灵活选用“说”法，准确实施“说”程，把课“说”活。

说课参考资料（二）

一、什么叫说课

说课就是教师口头表述具体课题的教学设想及其理论依据，也就是授课教师在备课的基础上，面对同行或教研人员，讲述自己的教学设计，然后由听者评说，达到互相交流，共同提高的目的的一种教学研究和师资培训的活动。说课就是教师针对某一观点、问题或具体课题，口头表述其教学设想及其理论依据。说得简单点，说课其实就是说说你是怎么教的，你为什么要这样教。

二、说课的意义

说课活动的好处很多，从不同的角度去看，有不同的答案。根据我们的实践和理解，说课活动有以下几个方面的意义：

1. 说课有利于提高教研活动的实效

以往的教研活动一般都停留在上几节课，再请几个人评评课。上课的老师处在一种完全被动的地位。听课的老师也不一定能理解授课教师的意图。导致了教研实效低下。通过说课，让授课教师说说自己教学的意图，说说自己处理教材的方法和目的，让听课教师更加明白应该怎样去教，为什么要这样教。从而使教研的主题更明确，重点更突出，提高教研活动的实效。另外，我们还可以通过对某一专题的说课，统一思想认识，探讨教学方法，提高教学效率。

2. 说课有利于提高教师备课的质量

我们检查了很多教师的备课笔记，从总体上看教师的备课都是很认真的。但是我们的老师都只是简单地备怎样教，很少有人会去想为什么要这样备，备课缺乏理论依据，导致了备课质量不高。通过说课活动，可以引导教师去思考。思考为什么要这样教学，这就能从根本上提高教师备课的质量。

3. 说课有利于提高课堂教学的效率

教师通过说课，可以进一步明确教学的重点、难点，理清教学的思路。这样就可以克服教学中重点不突出，训练不到位等问题，提高课堂教学的效率。

4. 说课有利于提高教师的自身素质

一方面，说课要求教师具备一定的理论素养，这就促使教师不断

地去学习教育教学的理论，提高自己的理论水平。另一方面，说课要求教师用语言把自己的教学思路及设想表达出来，这就在无形中提高了教师的组织能力和表达能力，提高了自身的素质。

5. 说课没有时间和场地等的限制

上课听课等教研活动都要受时间和场地等的限制。说课则不同，它可以完全不受这些方面的限制，人多可以，人少也可以。时间也可长可短，非常灵活。

三、说课技能

1. 说课的组织技能

(1) 开头的技能。课有多种开头，或以情入，或以理入，或以“操作”入。但不论哪种开头，都要注意融科学、艺术、审美性于一炉。开好头是十分重要的，它的要求是：新颖简洁，计划严密，科学求实。

(2) 中间组织的技能。说课不同于上课，面对的是专家和同行，故主要体现在说课中的“应激”和处理某些问题上。如“准备放映幻灯片时突然停电”“说课过程中有人突然发问”等。“应激”的基本要求：一是沉着冷静，分析意外情况和偶发事件的原因，及时采取对策，尽快进入正题；二是如属自己的失误或当时处理不了的问题，应开诚布公地告诉评委或同行，不掩盖，不回避。三是随机应变，改变说理程序，以利于完成说课任务。

(3) 结束的技能。古人作文有“凤头、猪肚、豹尾”之说，好课的结束常包含有益的启示，精美的小结，这些能补平淡开头的不足。其要求是精心小结，并与开头有所照应。

2. 说课的表述技能

(1) 文字表述主要体现在说课提纲、图表、板书书写及设计上。具体要求是：用字规范，准确精炼。板书设计形象美观，形式布局合理，板书位置选择适宜。

(2) 意情表述由表意和表情组成。表意主要体现在教师的口头语言上。要求做到：语言清晰，使用普通话；音高得当，关键的地方有逻辑重音；语言生动形象、亲切自然、重点突出。表情主要体现在教师的动作体态、举手投足上。它是一种无声的语言，是由教师的教态、举止、姿势、眼神、表情、手势和着装等因素构成。其要求是：仪表优雅、表情自然、眼神有韵、举止从容。

3. 说课的咨询与答辩技能

咨询与答辩的技能主要体现在备课、上课和说课的关系上。备课重在“教什么”和“怎么教”，而说课则重在说明“为什么这么教”。

四、说课的三个境界

初级：要求突出三点：

(1)要有学科特点。主要体现在“七说”（说大纲、说教材、说教法、说学法、说程序、说板书）的各环节中。

(2)要有教学内容特点。不同的教学内容，都有各自的教学规律和要求。教学过程的设计应根据内容特点而选择。

(3)要突出课的类型。说课应符合《大纲》要求。不同类型的课不能用同一模式进行说课，应有变化。技能培训以处理教材和表述技能为核心。

中级：要求他们在一定的教学理论基础上，能够熟练地根据不同类型的课选择最佳教学模式。要做到“四结合”，即：教和学相结合；传授知识与培养能力相结合；知识的点和面相结合；增强文化知识与思想教育相结合。技能培训以组织、咨询与答辩技能为核心。

高级：有丰富教学经验和深厚理论功底的骨干教师，鼓励他们进行创新型说课。力争形成“一种风格”，具备“三种”价值，即形成独自的说课风格，具有学术研讨价值、审美价值和借鉴价值。以综合技能培训为核心，并与上课紧密结合，达成一致。

◆说纲本要“深”。

任何一门学科，都构成了一个相对完整的学科知识体系。每节课的内容都是这个体系中的一个“小分枝”。就语文学科而言，它要求教师在说课前应该从一节课内容出发追本溯源，找到它在大纲中的位置，看看大纲对这节课所在单元及所在课文的要求，然后顺藤摸瓜，准确把握大纲对这节课的要求。至此，这节课的教学目的，重点难点就可随之确定了。反之，脱离大纲的说课那就是无本之木、无源之水，会给人一种虚无缥缈的感觉。

◆说方法要“实”。

这个方法既包括教师实施教学目标的教法，也包括学生在这节课上要掌握的学法。只有教法得当，教师才能有条不紊地施教；只有学法合理，学生也才会兴趣盎然地受教。而要做到教法得当，学法合理，

我们教师在备课说课时必须要“实”。要从教材的实际出发，从学生的实际出发，遵循学生掌握知识过程“由浅入深，循序渐进，由感性到理性”的认识规律，依据“主体参与，分层优化，及时反馈，激励评价”的原则，理论联系实际以及传授知识和发展能力相结合等教学原则来确定教法、教学手段和学法。作为教师还要有全局观，树立面向全体学生的思想，实行分层优化，促优生提高，帮差生转化。总之，“教学有法而无定法，贵在得法”，教师必须找准出发点，采取切实可行的教学方法，从而实现教学所要达到的目的。

◆说习题要“准”。

课堂练习与课后作业是检查课堂教学效果和巩固课堂教学内容的手段。因此习题的设计一定要“准”。既要准确体现该节课教学的目标、重点、难点，又要与学生实际水平相符合。否则就会事倍功半，收效甚微。同时教师设计这些习题一定要考虑到不同类型学生的接受能力，做到分层设计、区别对待，真正做到使“优生吃饱，中等生吃好，差生吃了”。

◆说程序要“精”。

说课堂教学程序与前三项比起来，应说得详细些，因为课堂教学程序的设计和安排既是说课的出发点，又是落脚点，是贯穿整个说课过程的一条主线。但说课毕竟不同于授课，它面对的是与说课者水平相当的教师，因此说课堂教学程序时无需将教案全搬出来，而要做到一个“精”字。具体地讲：一要说出课堂教学的整体思路和环节。二要说出处理教材、教法和学生实际之间联系的方法。三要说出对每个环节、每个层次、每个步骤的设想和安排及这样设想和安排的依据。四要说出教学中突出重点、突破难点、抓好关键点的理由和方法。五要说出习题设计和板书设计的意图、目的和理论依据。只要将以上五方面用最精炼的语言说出，使人听明白，即可达到教研交流的目的。

说课，作为教研活动的一种形式，它要求教师发挥主体作用，积极参与。只要我们深钻纲本，细研方法，优选习题，精琢程序，就能保证说课质量，只要我们持之以恒，坚持说课，就能不断提高自身素质，适应教育创新与发展。