

2018-2019 学年度第二学期教学工作计划

围绕“成果导向、学习者中心、持续改进”的理念，坚持“常规工作有亮点、特色工作有创新”的思路，齐心协力，真抓实干、开拓创新，强化内涵建设，提升核心实力，确保“教学运行持续稳定、内涵建设不断提升。”

核心词：稳定、质量、认证、评估、升本

一、队伍建设方面：

加强全体教师教育教学思想、理念的学习和研讨，开展“教育思想大讨论”。激发教师 and 教学管理人员的积极性，做到理念先行，观念超前，适应新时代、新形势的新思想、新理念。

二、专业建设方面：

1. 开展人才培养方案的修订完善工作。在专家充分论证的基础上，完成师范专业人才培养方案的印制，并开始实施；启动高职类专业人才培养方案的修订工作。
2. 做好小教、学前专业认证的准备工作。启动二专业的认证准备工作，提交认证申请、撰写《自评报告》、组织教学文档检查。
3. 品牌专业建设：组织、准备相关材料，完成省十三五第一期品牌“语文教育专业”专业、“学前教育”卓越项目的验收工作；做好省第二期品牌专业的申报工作；继续校内品牌专业的建设工作。
4. 组织新设专业的论证与申报工作，积极拓展新设专业。
5. 各学院细化、分解学生毕业标准，全程贯彻落实。

三、教学建设方面：

1. 推进“教学质量工程”项目，加强在线开放课程、精品课程建设力度；积极推进教学手段、教学方法改革；加强教学改革研究；尝试课程“金课”的探索。
2. 启动新一轮教学成果奖的培育。整合学校资源，挖掘亮点和特色，及早谋划；积极鼓励各专业开展教学成果奖的培育；推广品德创新课程成果。
3. 优化教学运行系统，积极推进教学运行的智能化。
4. 高质量实施 3+2 分段、5+2 免费师范生、五年制定向师范生、五年制委培师范生培养项目。

5. 加强重点教材项目的申报、评审工作。
6. 组织青年教师参加省高校微课大赛和信息化教学比赛。
7. 修订、汇编全部课程的教学大纲，规范课程实施标准。
8. 加强实践教学。做好见习、实习、实训的相关工作。
9. 加强毕业论文的指导工作，提高毕业论文的质量。
10. 会同组织宣传处、社会科学部，认证落实高校思政课标准。

四、教学质量监控：

1. 落实督导制度。建立校、院二级督导队伍，健全督导队伍体系。
2. 贯彻落实《教学事故认定与处理办法》，强化教学工作责任意识。
3. 完成省教育现代化建设监测数据的采集工作。

五、学校水平评估方面：

积极做好高职院校水平评估的准备工作。组织学习水平评估的相关指标，对标找差，补齐教学相关工作，迎接高职院校水平评估。

六、职业技能训练：

1. 做好西藏民族生的课程计划、事业单位公招考试辅导培训。
2. 推进非师范专业校外实训基地建设，确保各非师范专业都拥有充足的、稳定的、适用的专业实训基地。
3. 组织学院做好江苏省高等职业院校技能大赛的集训辅导和报名参赛工作。

七、学生素质发展：

1. 继续做好师范专业“5+2”专转本集训工作。统筹非师范专业“5+2”专转本辅导工作、报名工作。
2. 加强非师范专业考证考级的组织、引导，提高职业资格证书获取率。
3. 启动校级大学生创新创业项目，组织开展辅导、训练、比赛活动，推进省大学生创新创业获批项目的实施。
4. 继续做好大学英语四、六级考试的组织辅导和考点工作。
5. 汇聚校内外优质教学资源，增加活动课程种类、数量，提高活动课程的内涵品质，规范活动课程的组织管理。

2018-2019 学年度第二学期主要教学工作周安排表

周次	主要工作	备注
预备周 (2.17-2.23)	1. 教务处安排、协调课务 2. 开学教学工作准备 3. 拟定学期教学工作计划 4. 3+2 专转本辅导 5. 研讨 2019 年度学校重点教学工作 6. 3+2 专转本二模考试	
第一周 (2.24-3.2)	7. 组织开学教学常规检查 8. 召开教学工作会议 9. 研制教务处年度工作目标 10. 院、部教学工作计划、教师授课计划审核备案 11. 公共选修课开始选课 12. 各院发放学生学业警示函 13. 启动高职专业“5+2”校内培训 14. “5+2”非师范专转本报名、填报志愿 15. 2019 年省高职院校学生职业技能大赛报名 16. 3+2 专转本三模考试 17. 5+2 专转本一模考试	
第二周 (3.3-3.9)	18. 16 级西藏生公招培训辅导 19. 组织三年制专科学生学期补考 20. 组织全国大学英语四六级考试报名 21. 各院启动高职专业校外实践基地遴选工作 22. 组织三年期青年教师教学工作业务培训 23. 2019 届毕业生毕业论文（设计）完成情况检查	
第三周 (3.10-3.16)	24. 2019 年省高职院校学生职业技能大赛 25. “5+2”师范专转本报名、填报志愿 26. 各院组织学生校外实习实训情况检查 27. 公共选修课开始上课 28. 各院组织参加省第五届“互联网+”大学生创新创业大赛 29. 校内研制完成师范专业人才培养方案论证 30. 5+2 专转本二模考试 31. 3+2 专转本三模考试 32. 组织 16 专“3+2”专转本考试送考（3.16）	
第四周 (3.17-3.23)	33. “5+2”专转本四模考试 34. “5+2/3+2”专转本二模考试 35. 组织教育现代化数据采集 36. 上报四六级报名数据 37. 做好省第一期品牌专业、卓越项目验收准备工作，积极准备申报省第二期品牌专业	

周次	主要工作	备注
	38. 研制学校教学名师、优秀教学团队建设标准	
第五周 (3. 24-3. 30)	39. 英语教育、国际邮轮乘务管理专业人才培养方案研讨 40. 2019 届教师资格证网上申报 41. 2019 年省、校级大学生创新创业项目申报启动 42. “5+2”专转本三模考试 43. 研制出台学生出国留学、游学学业管理办法	
第六周 (3. 31-4. 6)	44. 修改、完善师范专业专业认证《自评报告》 45. 召开教学工作会议 46. 完善师范专业认证实践基地建设相关工作 47. “5+2”专转本五模考试 48. 部署期中考试命题工作 49. 校级在线开放课程、重点教材、教改项目暨教学成果奖培育项目建设	4 月 5-7 日 清明休假
第七周 (4. 7-4. 13)	50. 组织师范专业人才培养方案校外专家研讨、论证 51. 组织“5+2”送考 52. 2016 级“3+2”专业人才培养情况学院自查、学校中期督查 53. 5+2 专转本四模考试	
第八周 (4. 14-4. 20)	54. 2016 级“3+2”专业转段考核汇总 55. 启动高职类人才培养方案修订 56. 学校遴选江苏省第五届“互联网+”大学生创新创业大赛参赛项目	
第九周 (4. 21-4. 27)	57. 学院教学工作调研（一） 58. 编印师范专业人才培养方案和课程计划 59. 各院、部组织专业认证教学档案自查 60. 组织 2019 年校级信息化教学大赛 61. 期中考试（4. 25~4. 26 日）	
第十周 (4. 28-5. 4)	62. 组织全校经典诵读比赛（与团委联合） 63. 组织学校第二届课程讲述比赛	5 月 1 日劳动节 休假
第十一周 (5. 5-5. 11)	64. 非师范校外实训基地建设情况督查 65. 召开教学工作会议 66. 校级在线开放课程建设、重点教材、教改项目暨教学成果奖培育项目评审 67. 学院、部组织期中教学常规检查、期中教学工作讲评	
第十二周 (5. 12-5. 18)	68. 组织 2019 届毕业生毕业补考 69. 2018 年省、校大创项目结题 70. 学院组织学生职业技能过关考核	
第十三周 (5. 19-5. 25)	71. 各学院组织师范专业认证教学技能检测活动 72. 2019 届毕业生毕业论文（设计）完成情况检查 73. 组织 2019 年上半年师范专业通用职业技能过关考核	

周次	主要工作	备注
第十四周 (5.26-6.1)	74. 召开教学工作会议 75. 印制非师范专业人才培养方案和课程计划 76. 部署期末考试命题及学期教学结束工作 77. 学院组织非师范专业职业技能检测汇报活动 78. 制定学生“专业发展之星”和“专业发展标兵”评选办法并组织评选	
第十五周 (6.2-6.8)	79. 学院教学工作调研（二） 80. 组织 2020 年新设专业申报 81. 组织第八届师范生教学基本功校级大赛 82. 组织下学期教材征订 83. 分校区组织全校西藏班学生朗读比赛	6 月 7-9 日 端午节休假
第十六周 (6.9-6.15)	84. 完成 2019 届毕业资格审查工作 85. 组织全国大学英语四六级考试 86. 组织学生评教、教师评学、同行互评	
第十七周 (6.16-6.22)	87. 全校公共课程完成考核（6.17—6.21） 88. 各学院布置学生暑假作业 89. 文化课程教学结束，技能课、选修课完成考核	
第十八周 (6.23-6.29)	90. 期终教学考试、期终教学常规检查 91. 各学院专业课程完成考核（6.24—6.28）	
第十九周 (6.30-7.6)	92. 阅卷登分、上网录入成绩、质量分析 93. 各学院、部学期教学工作总结 94. 专业认证教学档案检查	7 月 1 日暑假 开始
第二十周 (7.7-7.13)	95. 专业认证《自评报告》审阅	

备注：此表内容将根据工作需要酌情调整。