南通师范高等专科学校

学生专业调整申请审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学院 |  | 班级 |  | 学籍号 |  |
| 原专业 |  | 调整专业 |  | 联系电话 | 学生： |
| 家长： |
| 申请理由 |  | 学生签名 | 年 月 日 |
| 家长签名 | 年 月 日 |
| 转出学院意见 | 签名（公章）：年 月 日 |
| 接受学院意见 | 签名（公章）： | 安排情况 | 班级： |
| 宿舍： |
| 年 月 日 |  |  |
| 招就处意见 | 签名（公章）：年 月 日 | 学工处意见 | 签名（公章）：年 月 日 |
| 教务处意见 | 签名（公章）：年 月 日 | 校长室意见 | 签签名：年 月 日 |

**说明：此表经各部门审批后，复印六份。原件交教务处学籍管理部门，申请人留存、转出学院、转入学院、学工、招就、财务部门各一份。**